



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๖ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดบริการนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กำหนดจัดบริการนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาชั้นปริญญาใหม่ทุกชั้นปีและรายเก่าต่อเนื่องชั้นปีที่ ๑ - ๔ วันเสาร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘ งานบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จังหวัดชัยนาท ผู้ประสงค์ขอกู้รายเก่าและรายใหม่ ชั้นปีที่ ๑ - ๔ จัดทำและลงนามแบบเบิกเงินค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ซึ่งจะขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของนักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นที่ต้องการหลักซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดบริการนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ งานบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จังหวัดชัยนาท ดังนี้

กรรมการที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์สุมาลี	ไชยศุภรากุล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงชัย	เหลือทอง
นางสาวมณฑารัตน์	ชูพินิจ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล และตัดสินใจแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้ลุล่วงไปด้วยดี

กรรมการดำเนินงาน

นางสาวบุปผา	จันทร์สุวรรณ	ประธานกรรมการ
นางปราณี	จำปาทอง	กรรมการ
นางสาวมารยาท	วงษ์พวง	กรรมการ

นางสาวศศิวิมล	สิทธิบุรณะ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวนิภาภัทร์	ศาลิคุปต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดบริการให้นักศึกษายื่นกู้ผ่านการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System (DSL) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗
๒. บันทึกค่าเล่าเรียนนักศึกษาเป็นรายบุคคล ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ของนักศึกษากองทุนฯ
๓. จัดทำแบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพนักศึกษากองทุนฯ
๔. จัดการประชุมและให้นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ ลงนามแบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียนฯ
๕. บรรยายวิธี ขั้นตอนการยื่นกู้ การทำสัญญา และแบบเบิกเงินค่าเล่าเรียน และขั้นตอนการปฏิบัติอื่นของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
๖. ตรวจสอบความถูกต้องในสัญญาผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ และแบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียนฯ ของนักศึกษาผู้กู้เป็นรายบุคคล

กรรมการดำเนินงานฝ่ายระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล

นางสาวบุปผา	จันทร์สุวรรณ	ประธานกรรมการ
นายกิตติณัฐ	ศรีมูล	กรรมการ
นายอาณัติ	นิยมเดชา	กรรมการ
นายภูมรินทร์	อ่องสุข	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ติดตั้งระบบจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้นักศึกษารายเก่า บันทึกข้อมูลการทำกิจกรรมจิตอาสา ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. ติดตั้งระบบ E-service Chandraloan ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ เพื่อให้นักศึกษารายเก่าส่งใบรายงานแบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๓. ตรวจสอบใบรายงานแบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามคุณสมบัติผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
๔. รายงานสถานภาพนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อให้นักศึกษายื่นกู้ยืมเงินกองทุนฯ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๕. บรรยายการทำกิจกรรมจิตอาสาและบันทึกข้อมูล ผ่านระบบจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๖. บรรยายการส่งใบแจ้งยอดค่าเล่าเรียนและตรวจสอบใบแจ้งยอดค่าเล่าเรียนนักศึกษาผู้กู้รายใหม่ และรายเก่าผ่านระบบ E-service Chandraloan ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

กรรมการฝ่ายยานพาหนะ

นางจุฑาทิพย์	แก้วละมุล	ประธานกรรมการ
พนักงานขับรถ		กรรมการ
นางสุกัญญา	ทรายเพชร	กรรมการและเลขานุการ
นายมะณู	พัชรธิติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมยานพาหนะรับ - ส่ง บุคลากรไปปฏิบัติหน้าที่ ณ งานบริการวิชาการเพื่อการพัฒนา
ท้องถิ่น จังหวัดชัยนาท
๒. จัดหาพนักงานขับรถไปปฏิบัติหน้าที่ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม