

UPDATE

กองพัฒนานักศึกษา

Division of Student Support and Development
Chandrasakem Rajabhat University



สถานที่ตั้ง : อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)
โทรศัพท์ : 0 2942 6800
Website : <http://op.chandra.ac.th/dsd>
Facebook : กองพัฒนานักศึกษา จักรเกษม

สารบัญ

ด้านบริการ

- กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- กุณการศึกษา
- ประกันอุบัติเหตุ
- นักศึกษาวิชาทหาร
- การผ่อนผันทหาร
- ขอนหนังสือรับรอง
- Counseling
- จัดตั้งชม-ต่ออายุชมรม
- ห้องละหมาด
- Innovation Club by GSB startup

ด้านสุขภาพ

- ห้องพยาบาล
- ศูนย์ออกกำลังกาย (Fitness Center)
- สนามกีฬาอาคารกิจการนักศึกษา
- สนามกีฬาในร่ม
- สนามกีฬากลาง

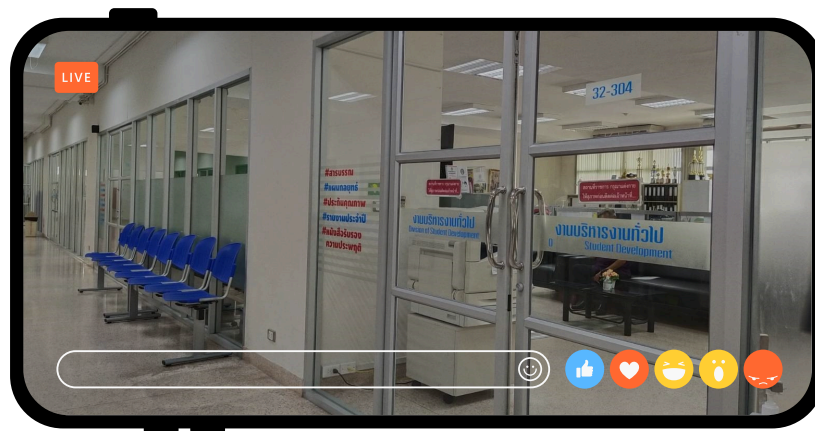
ระเบียบ

- ข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัยฯ

การติดต่อ

- ช่องทางการติดต่อ
- แผนที่ภายในมหาวิทยาลัย
- บันทึกส่วนตัว

กองพัฒนานักศึกษา



สนับสนุนการบริการ : มีหน้าที่ส่งเสริม ดูแล รับผิดชอบงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำกิจกรรมของนักศึกษา การให้บริการและสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพต่อไป

A decorative border surrounds the central text box, featuring various icons related to science and technology. These include gears, a molecular structure, a satellite dish, a magnifying glass, a calculator, a test tube, a DNA helix, a laptop, a rocket, a globe, and several test tubes with colored liquids.

ด้านการบริการ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)



สนับสนุนบริการ : การให้บริการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ทั้งนักศึกษาภาคในเวลาราชการ และภาคนอกเวลาราชการ ทั้งนี้ ยังมีการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการกู้ยืมและการปฏิบัติตามสัญญา จัดทำการเบิกค่าเล่าเรียนการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย การประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การส่งเงินคืนกองทุน ฯลฯ

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นเงินที่กองทุนจัดสรรให้ผู้กู้ยืมเงิน เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ

นักศึกษาสามารถกู้ยืมเงินได้ตั้งแต่ต้นปีการศึกษา ตามประกาศกำหนดการ กู้ของมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการยื่นกู้ผ่านระบบ Application กยศ. Connect หรือผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และเมื่อได้รับ อนุมัติให้กู้ยืม จึงสามารถทำสัญญากู้และแบบยืนยันการเบิกเงินจัดส่ง มหาวิทยาลัย ตามเวลาที่กำหนดต่อไป



ประเภทการกู้

1. ประเภทผู้กู้รายใหม่ทุกชั้นปี รายเก่าเปลี่ยนสถานศึกษา รายเก่าเปลี่ยน ระดับการศึกษา รายเก่าย้ายคณะ สาขาวิชา (ไม่เคยกู้มาก่อน และหรือเป็นผู้ที่ เคยกู้มาจากสถานศึกษาเดิม)
2. ประเภทผู้กู้รายเก่าเลื่อนชั้นปี 2-4 และสาขาการแพทย์ทางเลือก ปี 2-6 (ผู้ที่เคยกู้ยืมเงินในมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมมาแล้ว และหยุดกู้ไปและ ประสงค์จะกลับมากู้อีกครั้ง) ต้องทำจิตสำราณะไม่น้อยกว่า 36 ชม. ต่อปีการศึกษา

หมายเหตุ

1. การกู้ยืมเงินต้องกู้ยืมเงินให้สำเร็จตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษา มิฉะนั้นจะไม่สามารถกู้ในภาคเรียนต่อไปได้ และต้องรอกู้ใหม่ในปีการศึกษา ถัดไป

2. การกู้ยืมเงินในภาคเรียนที่ 2 และ 3 ผู้กู้จะต้องดำเนินการกู้ให้ตรงตาม กำหนดการของมหาวิทยาลัย

3. กรณีเคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและหยุดกู้ แต่ยังคง ศึกษาอยู่

ให้ผู้กู้ยื่นรายงานสถานภาพการศึกษาทุกปีจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา เพื่อให้กองทุนฯ เลื่อนวันชำระหนี้ออกไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

4. กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ - สกุล หรือข้อมูลต่างๆ ผู้กู้จะต้องแจ้ง เปลี่ยนแปลงข้อมูล (กยศ.108)

ช่องทางการติดต่อ

สถานที่ตั้ง : กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1302, 1311 ในวันและเวลาราชการ

Website : <http://op.chandra.ac.th/dsd>

Facebook : chandraloan

Line (openchat) : กยศ. CRU



ทุนการศึกษา



สนับสนุนบริการ : การจัดหาทุนการศึกษาให้กับ นักศึกษา การจัดหาแหล่งเงินทุน การพิจารณา ให้ทุน การมอบทุน การตอบขอบคุณ

ทุนการศึกษาหน่วยงานภายใน และหน่วยงาน ภายนอกมหาวิทยาลัย อาทิ ทุนการศึกษารายปี (ทุนให้เปล่า) ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีความสามารถ พิเศษ ด้านกีฬาและด้านวิชาการ มูลนิธิสโกล์ เพื่อการกุศล ฯลฯ

หมายเหตุ : นักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ไม่สามารถขอรับทุนการศึกษาได้

ช่องทางการติดต่อ

สถานที่ตั้ง : กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

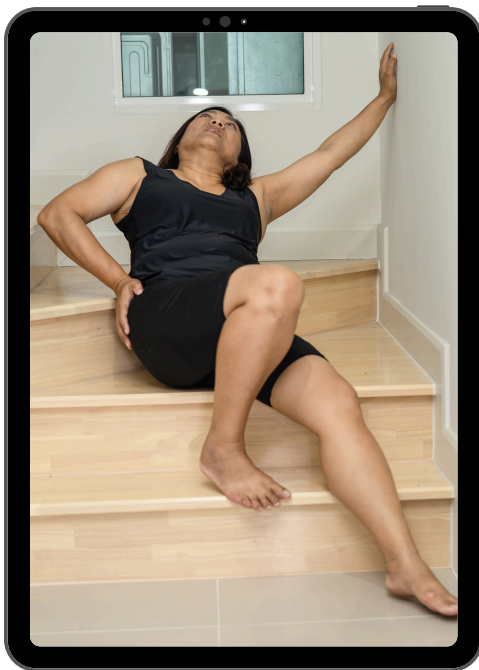
โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1309 ในวันและเวลาราชการ

Website : <http://op.chandra.ac.th/dsd>

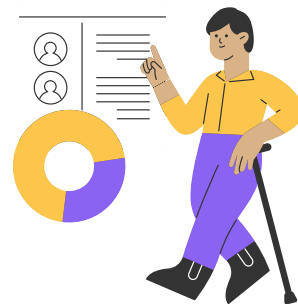
Line (openchat) : ข่าวสารทุนการศึกษา



ประกันอุบัติเหตุ



สนับสนุนบริการ : บริการประกันอุบัติเหตุ กับนักศึกษาประจำปีการศึกษา การรับค่าสินไหมทดแทนกรณีเกิดอุบัติเหตุ การจัดทำและตรวจสอบกรมธรรม์ และการประสานการจัดทำประกันกับบริษัทให้กับนักศึกษาภาคในเวลาราชการและภาคนอกเวลาราชการ



ขั้นตอนเบิกค่ารักษาพยาบาล

1. กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม ณ กองพัฒนานักศึกษา หรือ ดาวันโหลดที่เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา
2. เตรียมใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) เช่น โรงพยาบาล หรือคลินิก ระบุสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุอาการและตำแหน่งที่ได้รับบาดเจ็บ
3. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) สำเนาใบเสร็จไม่สามารถเบิกได้ หรือ ใบเสร็จรับเงิน ที่เป็นแบบสลิป จะต้องมีใบสรุปหน้าจบ แจ้งรายละเอียด ค่ารักษาพยาบาลพร้อม ประทับตราสถานพยาบาลแนบด้วย
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

ช่องทางการติดต่อ

สถานที่ตั้ง : กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1993 ในวันและเวลาราชการ

Website : <http://op.chandra.ac.th/dsd>

นักศึกษาวิชาทหาร

สนับสนุนบริการ : การให้บริการกับนักศึกษาที่ประสงค์เข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหาร การผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร

ด้านศึกษาวิชาทหาร : เปิดรับสมัครนักศึกษาวิชาทหารและรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร (ส่วนกลาง) ในช่วงเดือนสิงหาคม นักศึกษาที่มีความประสงค์จะศึกษาวิชาทหาร

เอกสารหลักฐานประกอบ

- | | |
|--|--------------|
| 1. สำเนาใบรับรองจบ/หนังสือวิทยฐานะ | จำนวน 1 ชุด |
| 2. รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร
หน้าตรงไม่ใส่หมวก ขนาด 3X4 ซม. | จำนวน 2 รูป |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา (ที่มีชื่อปรากฏ) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |

ผ่อนผันทหาร

ด้านการผ่อนผันทหาร : การขอผ่อนผันทหารและคุณสมบัติในการผ่อนผันทหาร ดังนี้

1. นักศึกษาชายอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และมีอายุไม่เกิน 26 ปีบริบูรณ์
2. กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าและไม่สูงกว่าระดับปริญญาโท

เอกสารหลักฐานประกอบ

- | | |
|--|--------------|
| 1. สำเนาใบสำคัญ (แบบ สค.9 หน้า-หลัง) | จำนวน 3 ฉบับ |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้าน (แบบ สด.35) | จำนวน 3 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา (ที่มีชื่อปรากฏ) | จำนวน 3 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 3 ฉบับ |
| 5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) | จำนวน 3 ฉบับ |
| 6. สำเนาทะเบียนรับรองสภาพเป็นนักศึกษา | จำนวน 2 ฉบับ |

และฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ

(ขอได้ ณ one stop service ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี)

หมายเหตุ : ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน

ช่องทางการติดต่อ

นักศึกษาวิชาทหาร

พ่อนพันทหาร



สถานที่ตั้ง : กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)
โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1304 ในวันและเวลาราชการ
Website : <http://op.chandra.ac.th/dsd>
Facebook : กองพัฒนานักศึกษา จันทรเกษม

ขอหนังสือรับรอง



สนับสนุนการบริการ : ขอหนังสือรับรองความประพฤติ เพื่อรับรอง
การเป็นนักศึกษาในสถาบันมีความประพฤติ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม
จริยธรรม มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เคยมีการทะเลาะวิวาทภายในสถาบัน

ขั้นตอนการขอหนังสือรับรอง

1. กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม ณ กองพัฒนานักศึกษา หรือ
ดาวน์โหลดที่เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา
2. อาจารย์ที่ปรึกษา หรือ อาจารย์สาขา ลงนามรับรอง
3. ตรวจสอบสถานภาพการศึกษาปัจจุบัน ณ สำนักงานส่งเสริม
วิชาการและงานทะเบียน
4. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาผลการศึกษา GPA ภาคเรียนล่าสุด จำนวน 1 ฉบับ

หมายเหตุ : ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน

ช่องทางการติดต่อ

สถานที่ตั้ง : กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1310 ในวันและเวลาราชการ

Website : <http://op.chandra.ac.th/dsd>

Facebook : กองพัฒนานักศึกษา จันทรเกษม

Counseling

สนับสนุนการบริการ : บริการให้คำปรึกษา (Counseling) ที่ให้ความช่วยเหลือบุคคลที่มีปัญหาและเปิดโอกาสให้กับบุคคลต่างๆ ได้แสดงความรู้สึก ความคิดเห็น ความต้องการให้เกิดความเข้าใจในตนเอง ได้ถูกต้อง รวมถึงแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง อย่างเหมาะสม

หมายเหตุ : ข้อมูลผู้รับบริการจะปกปิดความเป็นลับ



ขั้นตอนการขอรับบริการ

1. ติดต่อนัดหมาย ผ่านช่องทาง facebook บริการให้คำปรึกษา มจร. หรือ เข้ามาด้วยติดต่อตนเอง
2. กรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ผ่าน google form (ล่วงหน้า 1-2 วัน)
3. เจ้าหน้าที่รับนัดนักศึกษาเพื่อยืนยันวัน เวลา และช่องทางการปรึกษา
4. เข้ารับการปรึกษาผ่านทางช่องทางที่ระบุไว้
5. ประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ



ช่องทางการติดต่อ

สถานที่ตั้ง : กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)
โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1315 ในวันและเวลาราชการ
Website : <http://op.chandra.ac.th/dsd>
Facebook : บริการให้คำปรึกษา มจร.

จัดตั้งชมรม-ต่ออายุชมรม

สนับสนุนการบริการ : ชมรม คือ กลุ่มนักศึกษา

ที่สนใจอย่างเดียวกัน เพื่อรวมตัวดำเนิน
กิจกรรมให้บรรลุเป้าหมาย โดยเป็นรวมตัว
ตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปและไม่น้อยกว่า 50 คน
จะต้องจัดอยู่ในประเภท ดังนี้

- ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
ที่กำหนดโดยสถาบัน

- ส่งเสริมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- ส่งเสริมการบำเพ็ญประโยชน์ หรือ
รักษาสิ่งแวดล้อม

- ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม



ขั้นตอนการจัดชมรม

1. กรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ผ่าน google form ประกอบด้วย ชื่อชมรม ความเป็นมาของการจัดตั้งชมรม วัตถุประสงค์ในการจัด รายชื่อประธาน รองประธาน เลขานุการ กรรมการ สมาชิก เจริญญิก และอาจารย์ที่ปรึกษา ภายในวันที่กำหนด
2. ติดตามประกาศการจัดตั้งชมรม ผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา
3. ต้องการดำเนินกิจกรรมชมรม ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อกรอกข้อมูล กิจกรรม ณ กองพัฒนานักศึกษา ภายในวันที่กำหนด

ช่องทางการติดต่อ

สถานที่ตั้ง : กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1310 ในวันและเวลาราชการ

Website : <http://op.chandra.ac.th/dsd>

Facebook : กองพัฒนานักศึกษา จันทรเกษม

ห้องละหมาด

(Muslim Prayer Room)



สนับสนุนการบริการ :

ห้องละหมาด แบ่ง 2 ฝั่ง ชายและหญิง

สิ่งอำนวยความสะดวก :

ห้องอาบน้ำละหมาด อ่างชำระล้างหน้า
ล้างเท้า ผ้าปูละหมาด ผ้าโสร่งสำหรับผู้ชาย
ผ้าคลุมละหมาดสำหรับผู้หญิง และหนังสือ
พระคัมภีร์อัลกุรอาน ฯลฯ



สถานที่ตั้ง : ห้องละหมาด ชั้น 4 ห้อง 406

อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

โทร. 0 2942 6800 ต่อ 1993, 1309 ในวันและเวลาราชการ

เปิดบริการ : วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.

ปิดบริการ : วันเสาร์ - อาทิตย์, วันหยุดนักขัตฤกษ์

Facebook : กองพัฒนานักศึกษา จันทรเกษม และ

ชมรมนักศึกษามุสลิมมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

Innovation Club

by GSB startup



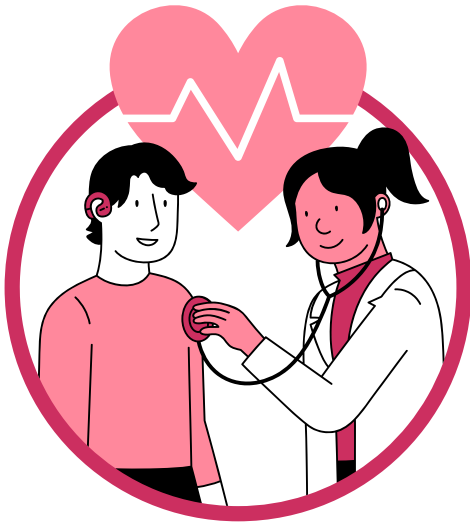
สนับสนุนการบริการ : Innovation Club by GSB startup เกิดจากความร่วมมือระหว่างธนาคารออมสินกับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อมุ่งส่งเสริมและพัฒนากลุ่มคนรุ่นใหม่ที่น่าสนใจเริ่มธุรกิจให้มีพื้นที่เรียนรู้ สร้างสรรค์นวัตกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และสร้างเครือข่ายธุรกิจ เพื่อพัฒนาสู่การเป็นผู้ประกอบการ SMEs Startup ตั้งแต่มหาวิทยาลัย และเติบโตเป็น Startup รุ่นใหม่ที่มีคุณภาพต่อไปอย่างครบวงจรและยั่งยืน



สถานที่ตั้ง : GSB ชั้น 1 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)
โทร. 0 2942 6800 ต่อ 1308 ในวันและเวลาราชการ
เปิดบริการ : วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.
ปิดบริการ : วันเสาร์ - อาทิตย์, วันหยุดนักขัตฤกษ์
Facebook : CRU Innovation Club supported by GSB

ด้านสุขภาพ

ห้องพยาบาล



สนับสนุนการบริการ : หน่วยอนามัยสูงภักภิบาล
บริการด้านสุขภาพและอนามัยแก่นักศึกษา
และบุคลากรของมหาวิทยาลัย อาทิ

- บริการด้านสุขภาพ : ปฐมพยาบาลเบื้องต้น, บริการยาและเวชภัณฑ์, เติงนอนพักผู้ป่วย
- บริการด้านตรวจรักษาโรคทั่วไป
โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ทุกวันจันทร์และ
วันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 12.00 - 16.00 น.
- บริการด้านยืมกระเป๋ายา สำหรับทำกิจกรรม

นอกจากนี้ ยังร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาบริการ
บริจาคโลหิต โดยสภากาชาด และการตรวจสุขภาพบุคลากรเป็นประจำทุกปี

ขั้นตอนการขอรับบริการ

1. ตรวจโรครักษา : กรอกข้อมูลส่วนตัวแบบฟอร์ม พร้อมบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรประจำตัวประชาชน
2. กรณีเยี่ยมกระเป๋ายา : กรอกข้อมูลในระบบบริการ ผ่านเว็บไซต์
https://dsd.chandra.ac.th/first_aid.cru/?page=home

ช่องทางการติดต่อ

สถานที่ตั้ง : หน่วยอนามัยสุขภาพ ฐาน 1

อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

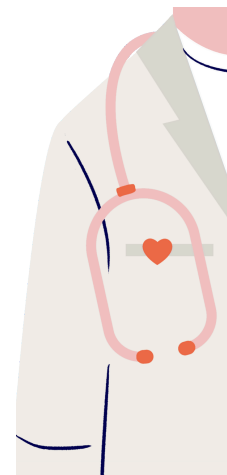
โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1993 ในวันและเวลาราชการ

เปิดบริการ : วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.

วันอาทิตย์ เวลา 08.30 - 16.30 น.

ปิดบริการ : วันเสาร์, วันหยุดนักขัตฤกษ์

Website : <http://op.chandra.ac.th/dsd>



ศูนย์ออกกำลังกาย

(Fitness Center)



วันและเวลาเปิดปิด

ภาคเรียน 1/68

การให้บริการศูนย์ออกกำลังกาย (Fitness center)

วันจันทร์ 09.00-16.30 น.

วันอังคาร 16.30-19.30 น.

วันพุธ 13.00-16.30 น.

วันพฤหัสบดี 09.00-19.30 น.

วันศุกร์ 09.00-16.30 น.



(Update : 7 ก.ค. 68)

สถานที่ตั้ง : ศูนย์ออกกำลังกาย ชั้น 6 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1304, 7018 ในวันและเวลาราชการ

หมายเหตุ : ให้บริการเฉพาะนักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเท่านั้น

สนามกีฬาอาคารกิจการนักศึกษา



สถานที่ตั้ง : สนามกีฬาอาคารกิจการนักศึกษา ชั้น 7
อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1304, 7018 ในวันและเวลาราชการ

หมายเหตุ : หากต้องการใช้พื้นที่ กรุณานัดหมายล่วงหน้า 3-7 วันทำการ

สนามกีฬาในร่ม



สถานที่ตั้ง : สนามกีฬาในร่ม จ้างๆ สโมสรอาจารย์

โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1304, 7018 ในวันและเวลาราชการ

เปิดบริการ : วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 20.30 น.

ปิดบริการ : วันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

หมายเหตุ : หากต้องการใช้พื้นที่ กรุณานัดหมายล่วงหน้า 3-7 วันทำการ

สนามกีฬากลาง



สถานที่ตั้ง : สนามกีฬากลาง

โทรศัพท์ : 0 2942 6800 ต่อ 1304, 7018 ในวันและเวลาราชการ

เปิดบริการ : วันจันทร์ - ศุกร์ แบ่งเป็น 2 รอบ

รอบเช้า เวลา 06.00 - 09.00 น. และ รอบเย็น เวลา 16.00 - 20.30 น.

ปิดบริการ : วันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

หมายเหตุ : หากต้องการใช้พื้นที่ กรุณานัดหมายล่วงหน้า 3-7 วันทำการ

ขอใช้สถานที่

สำหรับนักศึกษา : ขอใช้สถานที่ในการจัดกิจกรรม ในช่วงที่ไม่มีการเรียนการสอน สามารถตรวจสอบตารางการใช้สนามและจองการใช้สนามได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32)

สำหรับบริษัทหรือหน่วยงานภายนอก : ขอใช้สนามกีฬา สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32) โทรศัพท์ : 02-942-6800 ต่อ 1304, 1305, 7018 ในวันและเวลาราชการ

หมายเหตุ : การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้ดำเนินการชำระได้ที่ กองคลัง ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี เท่านั้น โดยมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จรับเงินให้ทุกรายการที่มีการชำระค่าธรรมเนียม

ขอยืมอุปกรณ์กีฬา



บริการให้ยืมอุปกรณ์กีฬา อาทิ ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกบาสเกตบอล แบตมินตัน ปิงปอง ฯลฯ

โดยกรอกแบบฟอร์ม และใช้บัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรประจำตัวประชาชน แลก-คืน อุปกรณ์กีฬาได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ

A decorative border surrounds the central text box, featuring various icons related to science and technology. These include gears, a molecular structure, a satellite dish, a magnifying glass, a calculator, a laptop, a DNA helix, a rocket, a globe, test tubes, and a book.

ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยการแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2549



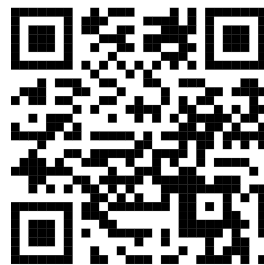
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
เรื่อง อนุญาตให้นักศึกษาแต่งกาย
ชุดสุภาพเข้าชั้นเรียน





NEW

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2567



เครื่องแต่งกายชุดนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม



ภาพตัวอย่างเครื่องแต่งกายชุดนักศึกษา ปรับปรุง ณ วันที่ 7 พฤษภาคม 2568
E-mail : nipapat.s@chandra.ac.th

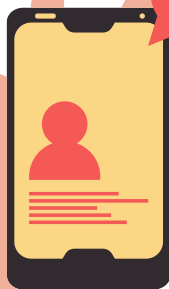


การติดต่อ

เป็นเพื่อน กันเถอะ

@cruhome

เพิ่มเพื่อนได้โดยไปที่ “เพิ่มเพื่อน”
แล้วค้นหา ID หรือสแกนคิวอาร์โค้ดนี้



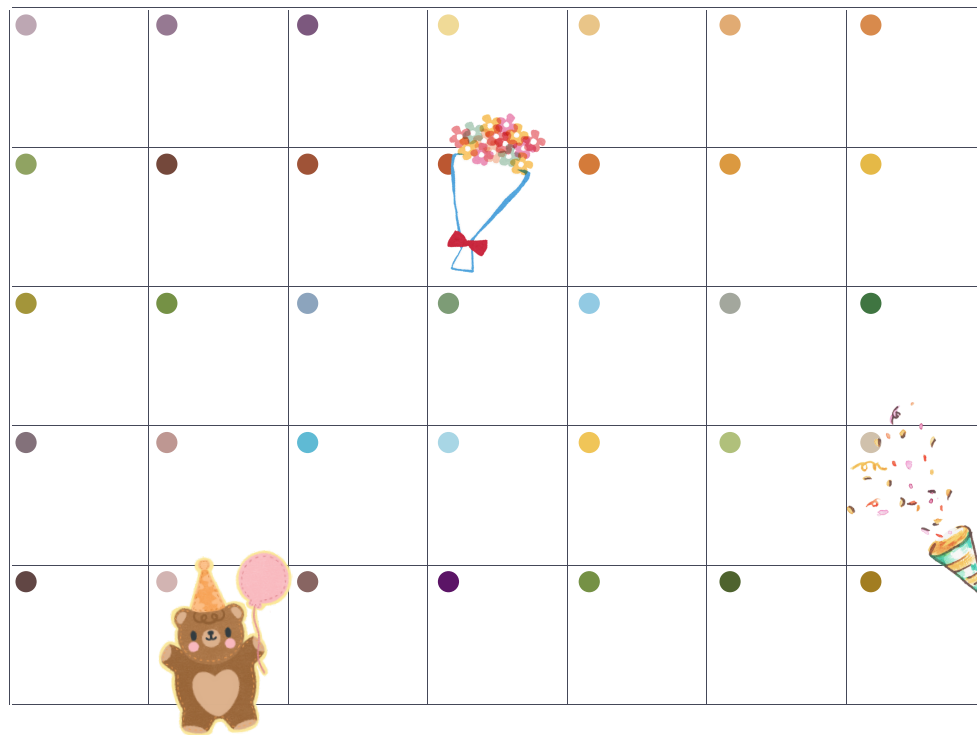
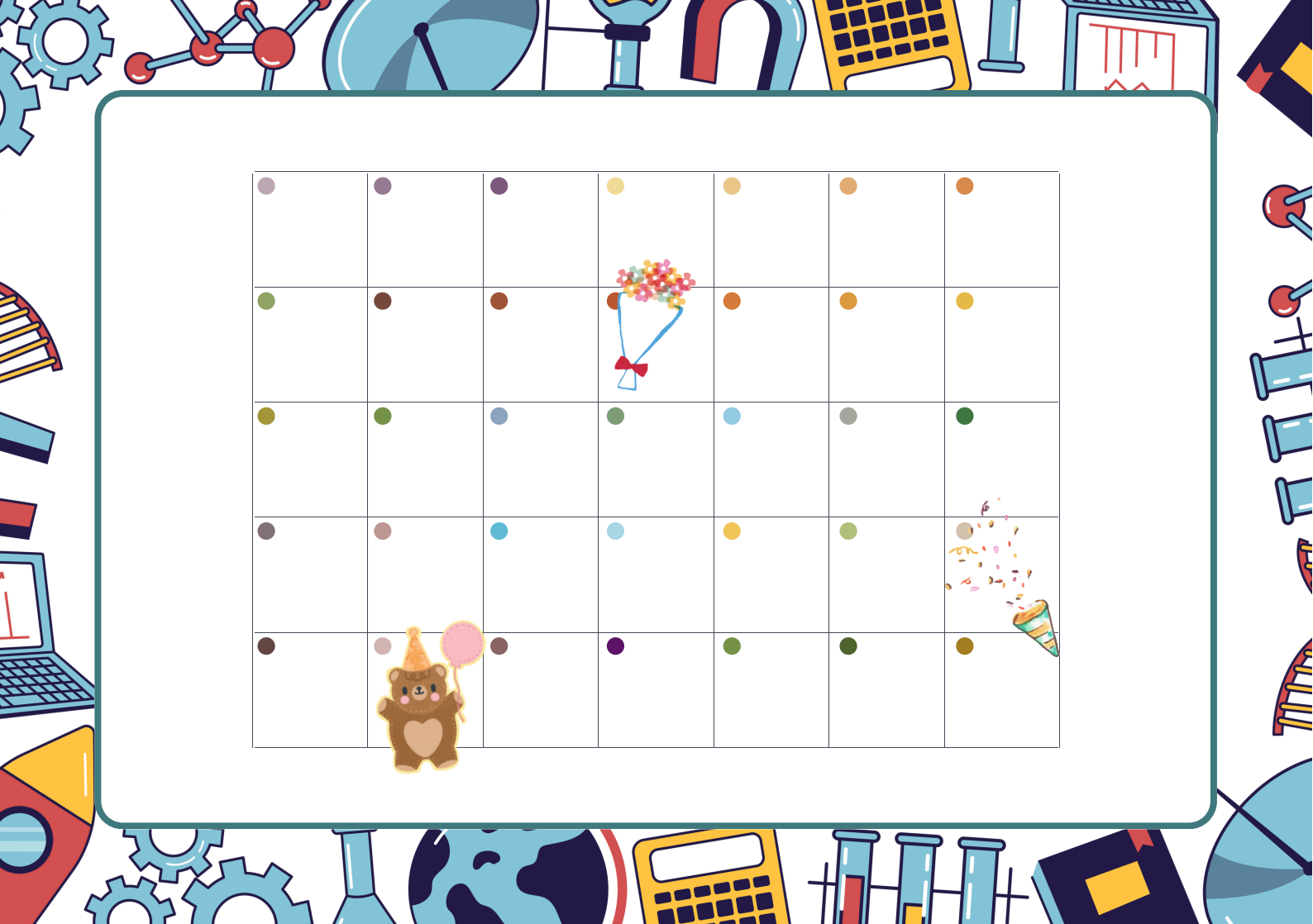
แผนที่



Design By นายนิรชา เสือนาค
งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปรับปรุง ณ วันที่ 10 เมษายน 2566

1. สถานพยาบาลการแพทย์แผนจีน 2. โรงเรียนสาธิตอนุบาลจันทระเกษม 3. ไปรษณีย์จันทระเกษม 4. คณะเกษตรและชีวภาพ 5. อาคารปฏิบัติการเกษตร 6. โรงแรมจันทระเกษมปาร์ค 7. คณะวิทยาศาสตร์
8. อาคารมานิจ(ดนตรีสากล) 9. อาคารนาฏศิลป์ 10. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้องสมุด) 11. คณะวิทยาการจัดการ 12. พื้นที่ปฏิบัติการเกษตร 13. อาคารปฏิบัติการแปรรูปอาหาร
14. อาคารเรียนการเกษตร 15. บ้านพักข้าราชการ 16. สำนักงานอธิการบดี 17. อาคารวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก 18. สนามฟุตบอล 19. โปรแกรมเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม
20. อาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 21. อาคารเทคโนโลยีการอาหาร 22. อาคารศูนย์เรียนรวม (อาคาร34) 23. โรงพิมพ์ศึกษา 24. อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร32) 25. สระว่ายน้ำ 26. สโมสรอาจารย์
27. สนามฟุตบอล 28. สนามบาสเก็ตบอล 29. IT & Language Center (อาคาร29) 30. บ้านพักบุคลากร 31. อาคารจันทระกาญจนาภิเษก (อาคาร15) 32. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
33. อาคารเรียนรวม 8 ชั้น (อาคาร28) 34. หอสมุด (ศูนย์อาหาร) 35. อาคาร 4 36. อาคารเอนกประสงค์และหอประชุม 37. อาคารเรียนคณะมนุษยศาสตร์ 3/1 38. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
39. อาคารเรียนและปฏิบัติการ (อาคาร36) 40. ลานธรรม 41. ศาลาปฏิบัติธรรม

บันทึกส่วนตัว



REMEMBER!

[illegible][illegible]



ปรับปรุงข้อมูล เดือนมิถุนายน 2568

E-mail : nipapat.s@chandra.ac.th