



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชา คณะ

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรม “รับน้องใหม่และประชุมเชียร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒”

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา)

เพื่อให้การจัดกิจกรรม “รับน้องใหม่และประชุมเชียร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โดยกำหนดจัดกิจกรรม ในระหว่างวันที่ ๒๒ กรกฎาคม - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ดังนั้น สาขาวิชา.....คณะ.....

จึงขออนุญาตจัดกิจกรรมดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

...../...../.....

เบอร์โทรศัพท์



แบบขออนุญาตจัดกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
“รับน้องใหม่ หัวใจสร้างสรรค์”

สาขาวิชา.....คณะ.....

๑. วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม

๑.๑

๑.๒

๑.๓

๒. สถานที่จัดกิจกรรม(ซุ้ม/อาคาร) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

๓. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมรับน้องประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ให้เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ เท่านั้น)

๓.๑ ประธาน

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....
สาขาวิชา.....คณะ.....เบอร์โทรศัพท์.....
ID-Line.....

๓.๒ รองประธาน

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....
สาขาวิชา.....คณะ.....เบอร์โทรศัพท์.....
ID-Line.....

๓.๓ เลขานุการ

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....
สาขาวิชา.....คณะ.....เบอร์โทรศัพท์.....
ID-Line.....

๓.๔ ฝ่ายประสานงาน

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....
สาขาวิชา.....คณะ.....เบอร์โทรศัพท์.....
ID-Line.....

๓.๕ ฝ่ายนันทนาการ

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....
สาขาวิชา.....คณะ.....เบอร์โทรศัพท์.....
ID-Line.....

๓.๖ ฝ่ายปฐมพยาบาล

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....
สาขาวิชา.....คณะ.....เบอร์โทรศัพท์.....
ID-Line.....

๓.๗ วิชาเกอร์

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....
สาขาวิชา.....คณะ.....เบอร์โทรศัพท์.....
ID-Line.....

หมายเหตุ : กรณีที่ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ คำสั่งประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการรับน้อง ตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ผู้รับผิดชอบโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมจะต้องรับผิดชอบในการกระทำทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

๔. กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ปฏิบัติในการต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

- ๔.๑ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้องการปรับตัวให้อยู่ร่วมกับผู้อื่น เช่น การแนะนำรุ่นพี่ รุ่นน้อง แนะนำอาจารย์ประจำสาขาวิชา
- ๔.๒ รุ่นพี่ต้องปลุกฝังให้นักศึกษาใหม่ มีระเบียบวินัย เคารพในกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และสังคม เช่น การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ การตรงต่อเวลา เข้าแถวเป็นระเบียบ การใช้ชีวิตในสังคม
- ๔.๓ กิจกรรมการสร้างความมีระเบียบวินัย เช่น การใช้ลิฟท์ การเดินขึ้นอาคารเรียนต่าง ๆ ฝึกความเป็นระเบียบวินัยให้กับตนเอง
- ๔.๔ กิจกรรมสร้างความเคารพผู้ที่มีอายุมากกว่า การวางตัวในสังคม เคารพน้อมน้อมต่อผู้ใหญ่ และรุ่นพี่ เช่น มาก่อนเป็นที่ มาทีหลังเป็นน้อง มาพร้อมกันเป็นเพื่อนกัน
- ๔.๕ การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบัน เช่น การระวังภัยใกล้ตัว การแก้ปัญหา
- ๔.๖ กิจกรรมความภาคภูมิใจในสถาบัน เช่น การร้องเพลง มาร์ชจันทรเกษม มาร์ชมหาวิทยาลัย จันทรเกษม เพลงสดุดีจอมราชา
- ๔.๗ แนะนำอาคาร สถานที่ที่สำคัญในมหาวิทยาลัย เช่น สำนักทะเบียนและวัดผล กองพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาลัย องค์กรนักศึกษา ห้องสมุด เป็นต้น
- ๔.๘ กิจกรรมจิตอาสา และการบำเพ็ญประโยชน์ พัฒนามหาวิทยาลัย และชุมชนรอบมหาวิทยาลัย

ข้อห้ามการทำกิจกรรมรับน้อง

๑. ห้ามจัดกิจกรรมนอกมหาวิทยาลัยโดยเด็ดขาด
๒. ห้ามบังคับ ช่มชู้ กระทบรุนแรงต่อร่างกายและจิตใจ
๓. ห้ามมีการวิวาท ตะคอก ใช้คำหยาบคาย เหยียดหยาม ส่อเสียด
๔. ห้ามศิษย์เก่าและบุคคลภายนอกเข้าร่วมกิจกรรม
๕. ห้ามจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับดินโคลน
๖. ห้ามจัดกิจกรรมไม่ปลอดภัย ลับตา อากาศไม่ถ่ายเท
๗. ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มสุรา สิ่งมีนเมา และสารเสพติด ทุกประเภท
๘. ห้ามใส่สายเดี่ยว กางเกงขาสั้น หรือแต่งกายล่อแหลม
๙. ห้ามจัดกิจกรรมให้นักศึกษารุ่นน้องเปียกหรือสกปรก
๑๐. ห้ามกระทำการที่มีลักษณะแสดงออกทางลามก อนาจารและผิดศีลธรรม

หมายเหตุ : ๑. อนุญาตให้จัดกิจกรรมในระหว่างวันที่ ๒๒ กรกฎาคม - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เท่านั้น
(ตามประกาศมหาวิทยาลัย)

หากฝ่าฝืนข้อปฏิบัติ หรือ ประกาศ มีโทษทางวินัยนักศึกษา

ลงชื่อ

(.....)

นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของประธานสโมสรนักศึกษา คณะ/ วิทยาลัย.....

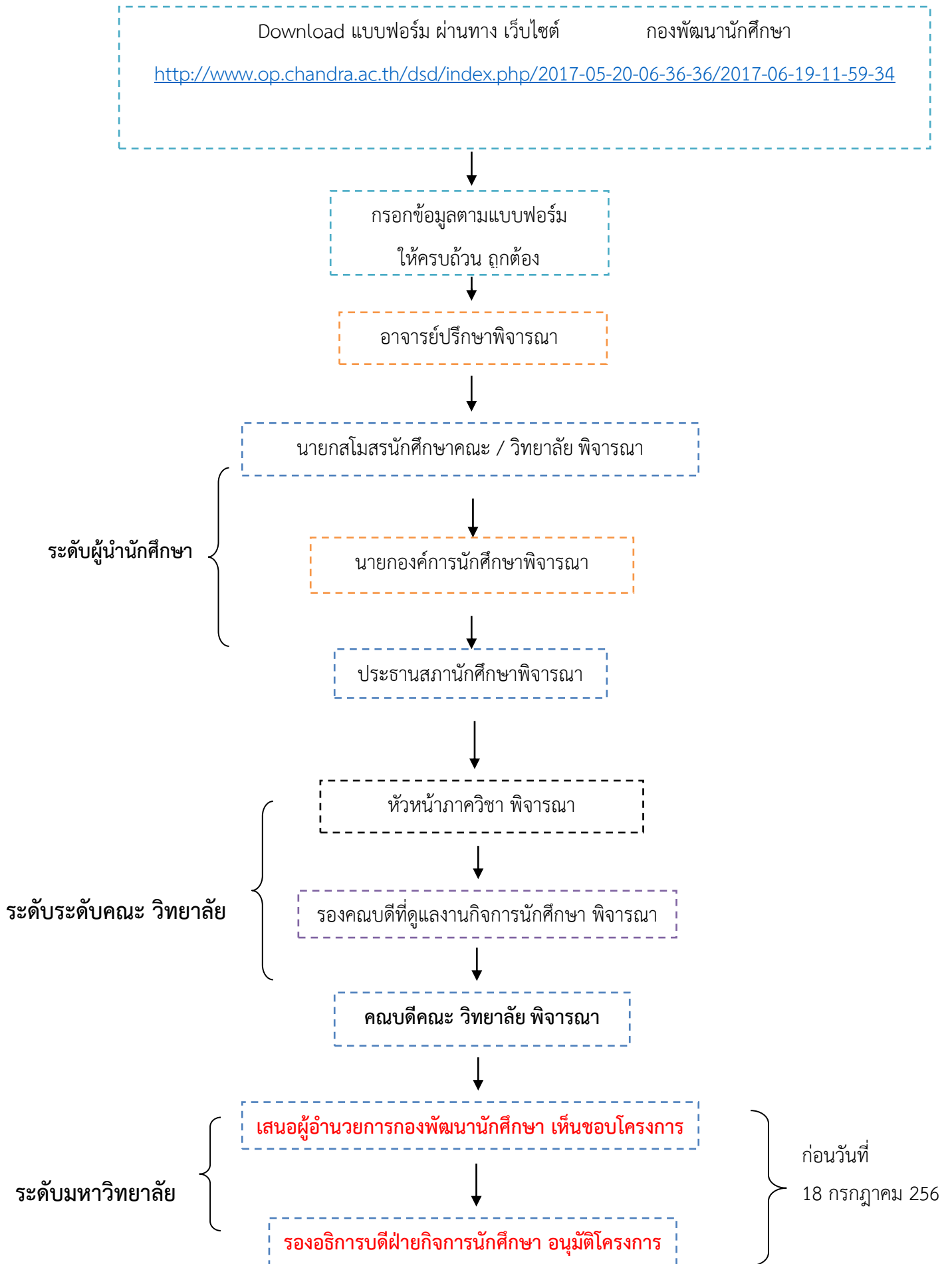
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

<p>ความเห็นของนายกองค์การนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>	<p>ความเห็นของประธานสภานักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>
<p>ความเห็นของประธานหลักสูตร</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p>	<p>ความเห็นของรองคณบดีที่ดูแลงานกิจการนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>
<p>ความเห็นของคณบดี</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(นางสาวพรทิพย์ ไกรถาวร)</p> <p>ผู้อำนวยการกองพัฒนาศึกษา</p>
<p style="text-align: center;">ผู้อนุมัติโครงการ</p> <p style="text-align: center;">(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนทรศน์ พลเดช)</p> <p style="text-align: center;">รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <p style="text-align: center;">มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม</p>	

ขั้นตอนการขออนุมัติโครงการ



หมายเหตุ : ๑. ให้ส่งแบบฟอร์มถึงกองพัฒนานักศึกษา ก่อนวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒
ที่งานกิจกรรมนักศึกษา