

# การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา

---

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564



# ประเด็นที่ชี้แจง

---

- ❖ การเก็บชั่วโมงจิตอาสา เก็บไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา เพื่อใช้ประกอบการดูของปี การศึกษาถัดไป ลงในระบบจิตอาสา
- ❖ การโอนเงิน
- ❖ การบันทึกค่าท่อมและพิมพ์ใบเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 2/564


# การบันทึกยอดเงินค่าเทอม

---

1. นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ผ่าน [reg.chandra.ac.th](http://reg.chandra.ac.th)
2. Save ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าเทอมปัจจุบัน / ใบเสร็จชำระเงินออนไลน์ จากระบบบริการการศึกษา เป็นไฟล์ PDF
3. นำไฟล์ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าเทอมปัจจุบัน / ใบเสร็จชำระเงินออนไลน์ (ไฟล์ PDF) แบนลงระบบ E service Chandraloan ในเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา  
<https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandraloan>
4. หลังระบบอนุมัติ นักศึกษาเข้าไปบันทึกค่าเทอมในระบบ DSL หรือ กยศ.Connect

# ภาพตัวอย่าง ในระบบบริการการศึกษา และใบแจ้งยอดชำระหนี้





มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม  
ใบแจ้งยอดการชำระหนี้/ใบเสร็จรับเงิน  
Statement of Student Account

(ส่วนที่ 1 สำหรับนักศึกษา)  
ภาคการศึกษาที่ 1/2564


รหัสประจำตัว : ██████████ วันที่พิมพ์: 27/09/64 20:30  
ระดับการศึกษา : บริหารธุรกิจ 4 ปี จันทรเกษม  
หลักสูตร : บริหารธุรกิจ แขนงวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการ

ที่ No.	รายการ Description	รหัสอ้างอิง	หน่วยกิต Credits	กลุ่ม Section	จำนวนเงิน Amount (Baht)	
1	ค่าธรรมเนียมการศึกษา				9,900.00	
2	ลดค่าธรรมเนียมการศึกษา 10 %				-990.00	
3	ค่าส่วนลดค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ				-3,960.00	
4	ค่าลงทะเบียนเรียน				0.00	
	(ลจ)-ACCT3201 : การบัญชีเพื่อการจัดการ	5900016	3 (3-0-6)	201		
	(ลจ)-BCOM4101 : การบริหารโครงการและแฟรนไชส์ธุรกิจ	5900079	3 (2-2-5)	201		
	(ลจ)-ECON1105 : หลักเศรษฐศาสตร์	5900167	3 (3-0-6)	201		
	(ลจ)-TEC3306 : การพัฒนาโปรแกรมบนเว็บไซต์ทางธุรกิจ	5900852	3 (2-2-5)	201		
	(ลจ)-MNGT3110 : การจัดการสารสนเทศ	5900336	3 (3-0-6)	201		
<b>สิ้นการขอทำใบขาดเรียน</b>					<b>รวม Total</b>	<b>4,950.00</b>

กำหนดชำระหนี้ ภายในวันที่ 28 มิถุนายน 2564-7 พฤศจิกายน 2564  
กำหนดชำระหนี้แบบมีค่างาน ภายในวันที่  
หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าไม่ได้ชำระเงินในภาคการศึกษาที่

สำหรับจำนวนหนี้ธนาคาร  
ชำระเงิน  
วันที่ (ลงรายละเอียดและประวัติ)

---



มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม  
ใบแจ้งการชำระหนี้ (เพื่อนำเข้าบัญชี)  
Payment of Student Account

(ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร)  
28 มิถุนายน 2564-7 พฤศจิกายน 2564


ชื่อบริษัท: ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา: สาขากรุงเทพ BBL177(Sen\_CodeCHANTRA)  
ชื่อบริษัท: ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขา: สาขากรุงเทพ BAY (395-0-00000-9)  
ชื่อบริษัท: ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สาขา: สาขากรุงเทพ TMB (COMP.CODE 753)  
ชื่อบริษัท: ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา: สาขากรุงเทพ SCB (041-3-04200-7)(ตอนศึกษา)  
ชื่อบริษัท: ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา: สาขากรุงเทพ HTB (COMP.CODE : 8821)  
(ค่าธรรมเนียมธนาคาร 10 บาท หักไปรวม)

จำนวนเงินทั้งหมด 4,950.00 ชำระเงิน  
จำนวนเงินได้รับชำระ สิ้นการขอทำใบขาดเรียน Received By  
ผู้รับชำระ  
ผู้รับชำระ

ตั้งตามประมวลกฎหมายอาญา บทบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ไม่สามารถพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระหนี้  
การพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระหนี้เป็นการพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระหนี้เท่านั้น ไม่สามารถนำใบแจ้งยอดการชำระหนี้ไปใช้ชำระหนี้ได้



# ระบ UU E-service Chandraloan

op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandraloan/01-2564/signup.php



E-service Chandraloan

ปีการศึกษา 2564

 **#newnormal** 

--- Social Distancing...ห่างกันสักนิด ---

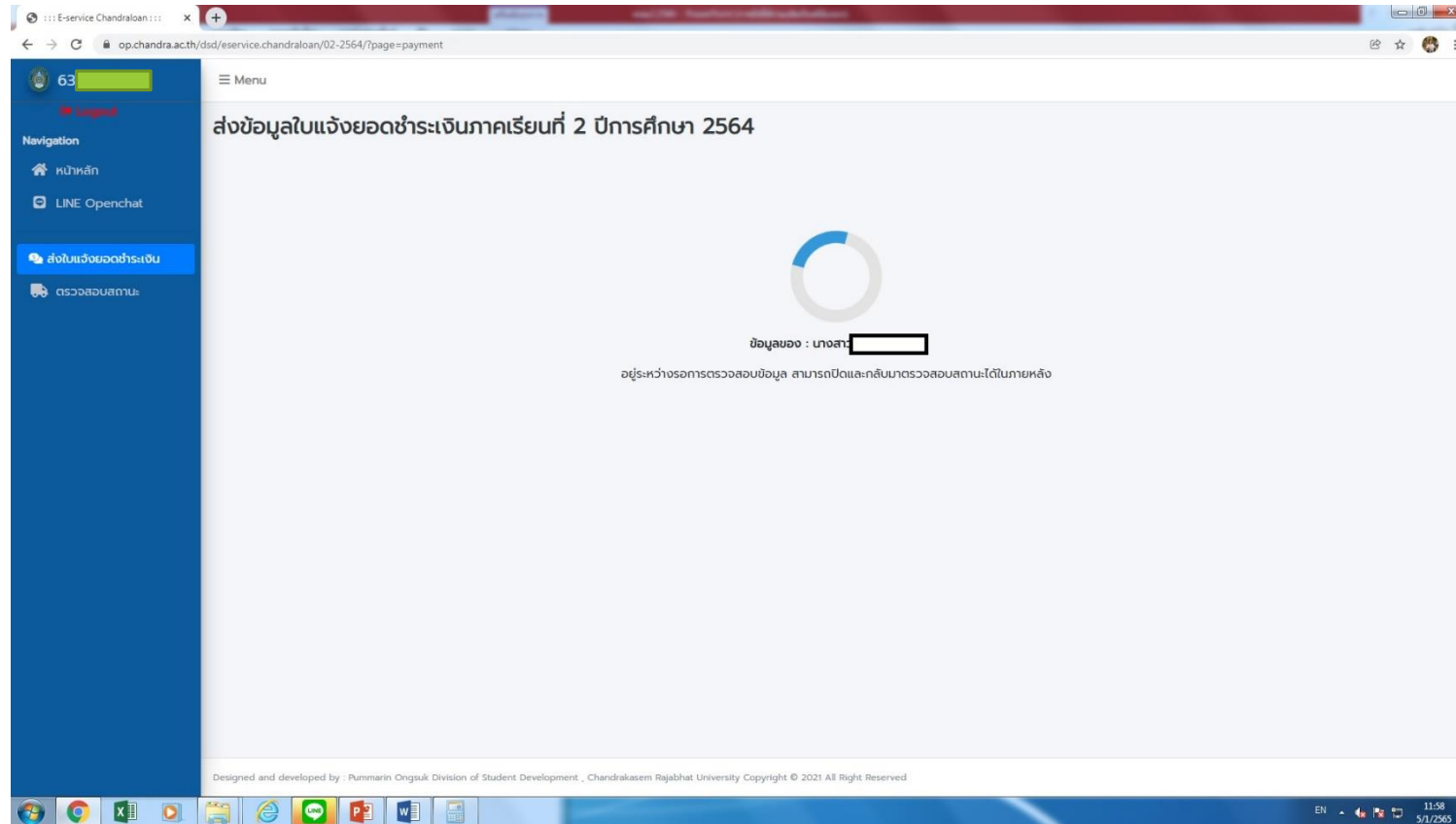
กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

Designed and developed by : Pummarin Ongsuk

Division of Student Development , Chandrakasem Rajabhat University Copyright © 2021 All Right Reserved

มี Banner อยู่ในเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา  
<https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandraloan>

# ระบบ E-service Chandraloan



# การเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 2

Application กยศ.Connect ในมือถือ หรือใช้ PC ผ่านเว็บไซต์

<https://wsa.dsl.studentloan.or.th/#/rms/rms-login>

WSA

ลงชื่อเข้าใช้งาน

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

[ลืมรหัสผ่าน](#)

ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน ลงทะเบียนขอสิทธิ์ใช้งาน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็น ตั้งแต่ระดับมัธยมปลายสายสามัญ และสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

WSA

# การเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 2





# การบันทึกค่าเล่าเรียน ค่าครองชีพ

**1.**  ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา  
(เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา)

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายฯ ต่อปีการศึกษา  
70,000 บาท/ปี

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายฯ ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้  
9,720 บาท/ภาคเรียน

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายฯ ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้  
9,720 บาท

**2.** ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายฯ ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ \*  
กรุณาระบุ บาท

**3.**  ค่าครองชีพ  
(เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงิน)

เพดานค่าครองชีพต่อปี  
36,000 บาท/ปี

เพดานค่าครองชีพต่อเดือน  
3,000 บาท/เดือน

ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน  
3,000 บาท/เดือน

ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน  
12,000 บาท/ภาคเรียน

**4.** ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม \*  
 แบบกระดาษ

ยอดรวมจำนวนที่ขอเบิกทั้งหมดตลอดภาคเรียน

จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น  
0 บาท

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ⓘ

12,000 บาท/ภาคเรียน

1000

# พิมพ์ใบเบิกเงิน



# สรุป เอกสารที่ต้องจัดส่งมายังมหาวิทยาลัย

---

1. ใบเบิกเงินที่พิมพ์ออกจากระบบ DSL ที่กรอกข้อมูลและลงนามครบถ้วนถูกต้อง  
จำนวน 2 แผ่น
2. สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ยืม (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 2 แผ่น
3. สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 2 แผ่น  
(กรณีผู้กู้อายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์)
4. ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน 2 แผ่น (ถ้ามี)

# ตัวอย่างการกรอกใบเบิกเงิน

## ตัวอย่าง การกรอกข้อมูล กรณีผู้กู้ อายุยังไม่ถึง 20 ปี บริบูรณ์

แบบยื่นการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
ลักษณะที่ 1 เงินกู้เพื่อการศึกษา สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์  
ของบิดารักษา และค่าครองชีพ)

1. ชื่อผู้กู้, ระบุชื่อ กองทุน  
ออกให้เมื่อวันที่ ..... พ.ศ. ๒๕๖๖

2. จำนวนเงินกู้ยืม  
เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชี (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่) ..... บาท  
เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน (ค่าครองชีพ) ..... บาท

3. ชื่อผู้กู้, ระบุชื่อ กองทุน  
ลงชื่อ (นายใจดี กองทุน) ผู้กู้ยืมเงิน  
ลงชื่อ (นายใจดี กองทุน) ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

4. ลงชื่อ (นายใจดี กองทุน) ผู้กู้ยืมเงิน  
ลงชื่อ (นายใจดี กองทุน) ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

กรอกข้อมูล ด้วยปากกาสีน้ำเงิน เท่านั้น  
ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดทุกกรณี

## ตัวอย่าง การกรอกข้อมูล กรณีผู้กู้อายุ ครบ 20 ปี บริบูรณ์

แบบยื่นการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
ลักษณะที่ 1 เงินกู้เพื่อการศึกษา สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์  
ของบิดารักษา และค่าครองชีพ)

1. ชื่อผู้กู้, ระบุชื่อ กองทุน  
ออกให้เมื่อวันที่ ..... พ.ศ. ๒๕๖๖

2. จำนวนเงินกู้ยืม  
เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เรียน) ..... บาท  
เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของบิดารักษา (ค่าครองชีพ) ..... บาท

3. ชื่อผู้กู้, ระบุชื่อ กองทุน  
ลงชื่อ (นางสาวกมลกร ใจดี) ผู้กู้ยืมเงิน  
ลงชื่อ (นางสาวกมลกร ใจดี) ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

4. ลงชื่อ (นางสาวกมลกร ใจดี) ผู้กู้ยืมเงิน  
ลงชื่อ (นางสาวกมลกร ใจดี) ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

กรอกข้อมูล ด้วยปากกาสีน้ำเงิน เท่านั้น  
ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดทุกกรณี

# ตัวอย่าง

## การกรอกข้อมูล กรณีผู้กู้ อายุยังไม่ถึง 20 ปี บริบูรณ์



R2564000207



แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
ลักษณะ **กรอกวันออกบัตร และวันหมดอายุ จากบัตรประชาชน** หรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (การศึกษา และค่าครองชีพ)

1.

1. ข้าพเจ้า นาย **ใจดี กองทุน** เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....  
ออกให้เมื่อวันที่ ..... หมดอายุวันที่ ..... ประกาศตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่าง  
ศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ ..... หมู่ที่4..... ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....ปทุมธานี.....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....  
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่ข้าพเจ้าที่ขาดแคลนทุนทรัพย์  
ตามสัญญาเลขที่ ..... วันที่ทำสัญญา ..... ภาคเรียนที่ .....

2.

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม..... ของ  รัฐ  เอกชน  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร..... ในระดับ  มัธยมศึกษาตอนปลาย  ปวช. ปี.....  ปวท./ปวส. ปี.....  อนุปริญญา/ปริญญาตรี ปี.2.....  
คณะ/สาขาวิชา คณะวิทยาศาสตร์..... หลักสูตร 4.(สี่)..... ปี  
ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้กู้ยืม) ..... กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 .....  
ให้แก่ข้าพเจ้าที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ..... (การศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียน/ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชี (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน (ค่าครองชีพ)
2 /2564	10,530.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)	เดือนละ 3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน) ..... เป็นเวลา 4.(สี่) เดือน รวม.....12,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน).....
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	22,530.00 บาท (สองหมื่นสองพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)	

กรณาค่าครองชีพ เป็นไปตามการบันทึกปฏิทินการศึกษา 3 ภาคเรียน

3.

3. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้มีความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในฐานะผู้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ..... ถนน ..... ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน).....  
สาขา .....สวทามมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม... บัญชีเลขที่ .....9816212633..... และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์  
ของข้าพเจ้า ธนาคาร .....ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)..... สาขา .....สวทาม.....  
ชื่อบัญชี ..... เลขที่ .....

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน  
ตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็น  
ผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กร  
ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมพิจารณาเห็นสมควร

3.5 ยินยอมเป็นกรณีเฉพาะให้ข้อมูลสำเนาบัตรประชาชน สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กองทุนเงิน  
และผู้ที่หนึ่งผู้ ..... ผู้ให้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน .....  
ที่อยู่ทางธุรกิจ ..... ได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม .....  
ผู้ให้กู้ยืมนำ ..... การติดตามชำระเงินคืนกองทุน

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินจะปฏิบัติตามหนังสือนี้ตลอดระยะเวลาที่กู้ยืมเงินดังกล่าวจนกว่าจะครบผลให้บังคับ

4.

ลงชื่อ **นายใจดี กองทุน** ผู้กู้ยืมเงิน

ลงชื่อ **นายกำธร กองทุน** ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

ลงชื่อ ..... ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

ลงชื่อ ..... พยาน

ลงชื่อ ..... พยาน

กรอกข้อมูล ด้วยปากกาสีน้ำเงิน เท่านั้น

ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดทุกกรณี

# ตัวอย่าง

## การกรอกข้อมูล กรณีผู้กู้อายุ ครบ 20 ปี บริบูรณ์



R2564000207



### แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

#### ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

กรอกวันออกบัตร และวันหมดอายุ คูจากบัตรประชาชน

องกับการศึกษา และค่าครองชีพ)

1 ข้าพเจ้า นาย

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

1.

ออกให้เมื่อวันที่ ..... หมดอายุวันที่ ..... ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่าง  
ศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ 5/1..... หมู่ที่ 9..... ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... หนาดสำราญ..... อำเภอ/เขต ..... หนาดสำราญ..... จังหวัด ..... ศรีสะเกษ.....  
รหัสไปรษณีย์ 92120..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ 0954016646ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) kanokwan16646@gmail.com  
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์  
ตามสัญญาเลขที่ ..... วันที่ทำสัญญา ..... ภาคเรียนที่ .....

2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม..... ของ  รัฐบาล  เอกชน  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร..... ในระดับ  มัธยมศึกษาตอนปลาย  ปวช. ปี.....  ปวท./ปวส. ปี.....  อนุปริญญา/ปริญญาตรี ปี...3....  
คณะ/สาขาวิชา ..... คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์..... หลักสูตร 4 (สี่)..... ปี

ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา  
ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง)	ที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน (ค่าครองชีพ)
2 / 2564	10,500.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)	เดือนละ 3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน) ..... เป็นเวลา 4 (สี่)..... เดือน รวม ..... 12,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน).....
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ..... 22,500.00 บาท (สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)		

2.

3. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม..... สาขา ..... สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม..... สาขา ..... สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม..... สาขา ..... สาขา  
สาขา ..... สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม..... สาขา ..... สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม..... สาขา ..... สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม..... สาขา ..... สาขา  
ชื่อบัญชี ..... เลขที่ .....

3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้ให้กู้ยืมเงิน  
ตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ

3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ให้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็น  
ผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้ให้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กร  
ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมพิจารณาเห็นสมควร

3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ  
และผู้หนึ่งผู้ใดที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ให้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ให้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หรือ  
ที่อยู่ทางธุรกิจ สถานะการสมรส รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อให้  
ผู้ให้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการติดตามชำระเงินคืนกองทุน

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้ให้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญาเงินกู้ยืมเงินดังกล่าวยังคงมีผลใช้บังคับ

3.

ลงชื่อ ..... ผู้กู้ยืมเงิน  
(นางสาวกองทุน ใจดี)

ลงชื่อ ..... ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

ลงชื่อ ..... ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง

ลงชื่อ ..... พยาน

ลงชื่อ ..... พยาน

กรอกข้อมูล ด้วยปากกาสีน้ำเงิน เท่านั้น

ห้ามนำยาสูบคำเปิดทุกกรณี

# ช่องทางการจัดส่งเอกสารมายังมหาวิทยาลัย

1. จัดส่งทางไปรษณีย์ หรือขนส่งเอกชน จำหน่ายซอง ดังนี้

ชื่อและที่อยู่ผู้รับ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม (กยศ.2/2564)

39/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

เบอร์ติดต่อ :0659252462 หรือ 0876055916

หมายเหตุ : สำหรับขนส่งเอกชน จะมีกล่องสำหรับรับเอกสารของ กยศ. อยู่ ขอให้จัดส่งลงกล่องที่ ตู้สำนักงาน  
อธิการบดี ชั้น 1 ตรง โถง สปก.

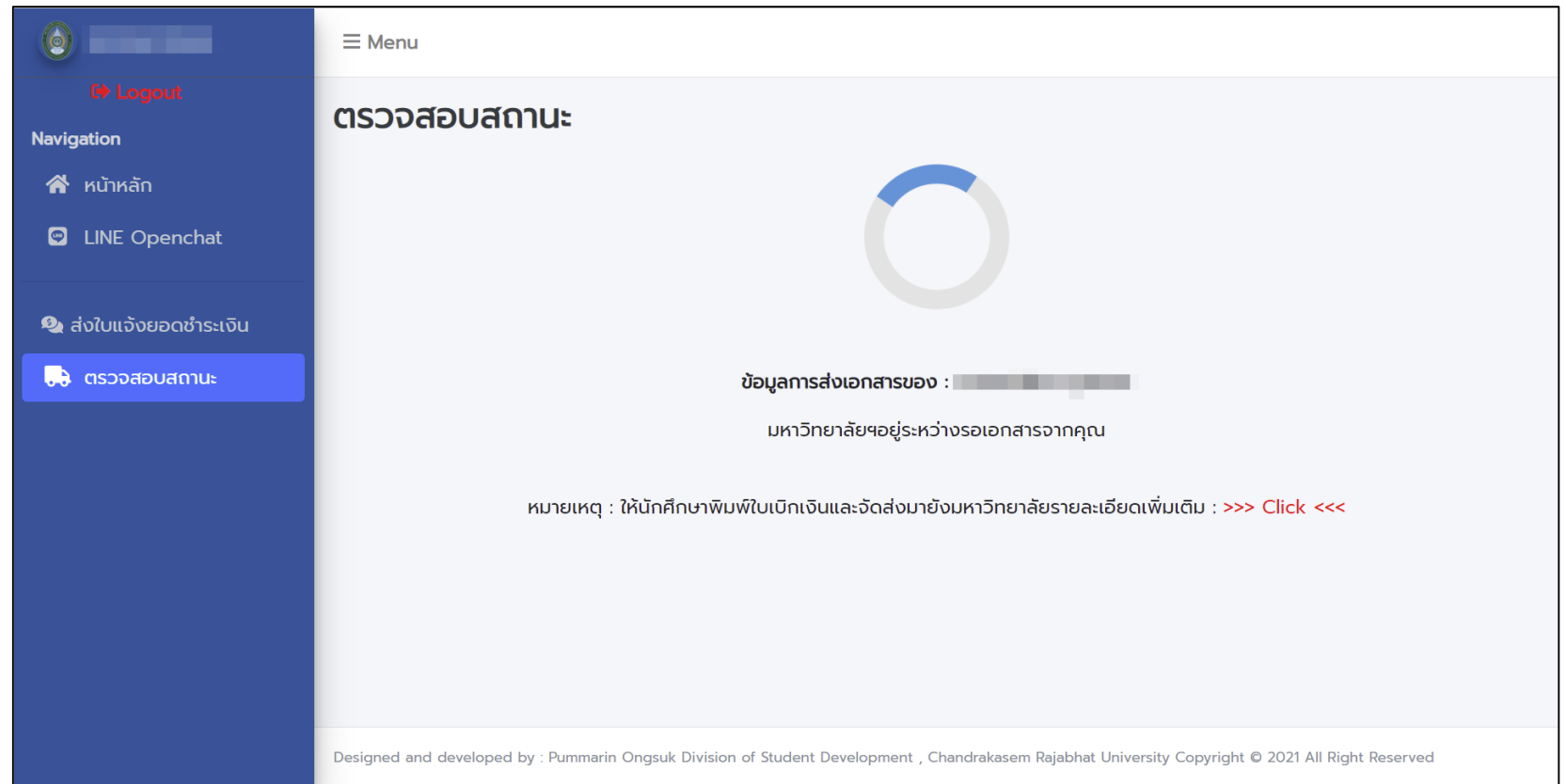
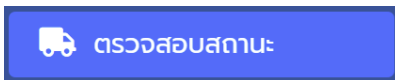
2. ส่งด้วยตนเอง ประตุน้ำมหาวิทยาลัย ตรงป้อม สปก. จะมีกล่องรับเอกสารกยศ.อยู่

**\*โปรดจำหน่ายซองให้ถูกต้อง ป้องกันเอกสารสูญหาย\***

# ช่องทางการตรวจสอบสถานะรับเอกสาร

ระบบ E service Chandraloan <https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandraloan>

ที่เมนู



Menu

## ตรวจสอบสถานะ

ข้อมูลการส่งเอกสารของ : [redacted]  
มหาวิทยาลัยขออยู่ระหว่างรอเอกสารจากคุณ

หมายเหตุ : ให้นักศึกษาพิมพ์ใบเบิกเงินและจัดส่งมายังมหาวิทยาลัยรายละเอียดเพิ่มเติม : >>> Click <<<

Designed and developed by : Pummarin Ongsuk Division of Student Development , Chandrakasem Rajabhat University Copyright © 2021 All Right Reserved