



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม  
เรื่อง กำหนดการและขั้นตอนการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
แบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System (DSL)  
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้ดำเนินการ  
ให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และจัดทำกำหนดการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒  
ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจ  
ตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงได้จัดทำประกาศฯ  
เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และเพื่อให้นักศึกษาดำเนินการกู้ยืม  
ได้ทันตามช่วงเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามประกาศแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยสุภารกุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม



กำหนดการกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
ประเภท ผู้กู้รายใหม่และรายเก่าทุกชั้นปี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566  
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม และนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท

ขั้นตอน	วัน เดือน ปี	รายการ	ช่องทาง
1	18 - 29 พฤศจิกายน 2566	❖ นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 2/2566 ในระบบบริการการศึกษา หมายเหตุ : ผู้ขอกู้ยืมเงิน ค่าเล่าเรียน ไม่ต้องชำระเงินค่าเล่าเรียนตามกำหนดการ ของมหาวิทยาลัย (นักศึกษาภาคปกติลงเรียนภาคนอกเวลาราชการ ให้ชำระส่วน ตัวเอง)	ระบบบริการการศึกษา <a href="http://reg.chandra.ac.th/registrar/login.asp">http://reg.chandra.ac.th/registrar/login.asp</a>
2	1 - 15 ธันวาคม 2566	❖ นักศึกษาแนบไฟล์ใบแจ้งยอดชำระหนี้ ภาคเรียนที่ 2/2566 (ไฟล์.PDF) ลงในระบบ E-Service chandra loan	ระบบ E-service Chandraloan <a href="https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandra loan/">https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandra loan/</a>
3	1 - 30 ธันวาคม 2566	❖ สถานศึกษาตรวจสอบไฟล์ใบแจ้งยอดชำระหนี้ค่าลงทะเบียนเรียน ลงในระบบ E-Service chandra loan	-
4	1 - 10 มกราคม 2567	❖ หลังระบบ E-service Chandraloan อนุมัติ นักศึกษายื่นยันแบบเบิกเงิน กู้ยืมในระบบ DSL (App. กยศ.Connect) โดยเลือกกู้ตามความประสงค์ขอ ค่าเล่าเรียน ค่าครองชีพ และสิ่งพิมพ์ (Print) ใบเบิกเงินจากระบบ จำนวน 2 แผ่น <b>เอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันประชุม พร้อมจัดส่งเอกสารวันประชุมลงนาม</b> 1) ใบเบิกเงินกู้ยืมที่พิมพ์ (Print) ผ่านระบบ DSL (App. กยศ.Connect) จำนวน 2 ฉบับ (กรอกด้วยปากกาสีน้ำเงิน) 2) สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ยืมเงิน จำนวน 2 ฉบับ (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ลงชื่อสกุล ด้วยปากกาสีน้ำเงิน) 3) กรณีที่อายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนผู้แทน โดยชอบธรรม จำนวน 2 ฉบับ (ให้เจ้าของบัตรเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ลงชื่อสกุล ด้วยปากกาสีน้ำเงิน) 4) สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ สกุล จำนวน 2 ฉบับ (ถ้ามี) (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ลงชื่อสกุล ด้วยปากกาสีน้ำเงิน) ใช้เฉพาะกรณีที่ชื่อ สกุล ไม่ตรงกับข้อมูลในใบ เบิกเงิน	ระบบ DSL ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา <a href="https://wsa.dsl.studentloan.or.th/#/rms/rms-login">https://wsa.dsl.studentloan.or.th/#/rms/rms-login</a>  หรือ App. กยศ.Connect  เมนู : เบิกเงินกู้ยืม กดปุ่มเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ 2/2566 ใส่เครื่องหมายถูกในช่องค่าเล่าเรียน กรอกจำนวนเงิน ค่าเล่าเรียน ใส่เครื่องหมายถูกช่องค่าครองชีพ (กรณีรายได้ ครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาท/ปี) ผู้กู้ตรวจสอบความ ถูกต้อง → กดปุ่มถัดไป → เลือกแบบกระดาษ → กด ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการลงนามเบิกเงิน และสิ่งพิมพ์



กำหนดการกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
ประเภท ผู้กู้รายใหม่และรายเก่าทุกชั้นปี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566  
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม และนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท

ขั้นตอน	วัน เดือน ปี	รายการ	ช่องทาง
<b>ประชุมลงนามพร้อมส่งเอกสาร ภาคเรียนที่ 2/2566</b>			
5	10 มกราคม 2567	❖ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 - 2 เวลา 13.00 น. หรือเวลา 17.00 น.	ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารกิจการนักศึกษา
	17 มกราคม 2567	❖ นักศึกษาชั้นปีที่ 3 - 5 เวลา 13.00 น. หรือเวลา 17.00 น.	ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารกิจการนักศึกษา
	20 มกราคม 2567	❖ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท เวลา 11.00 น.	ห้องประชุม ชั้น 2 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท
6	10 - 31 มกราคม 2567	❖ สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกเงินและเอกสารแนบ พร้อมเสนอพยานลงนาม สแกนเอกสารเข้าระบบ DSL  ❖ นักศึกษาตรวจสอบสถานะการรับเอกสาร และกรณีที่นักศึกษาต้องแก้ไขเอกสาร	-  ระบบ E-service Chandraloan <a href="https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandraloan/">https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandraloan/</a>
7	ปลายเดือนกุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป	❖ นักศึกษาที่กู้ค่าครองชีพ จะได้รับการโอนเงินค่าครองชีพ เดือนแรก หมายเหตุ : ขึ้นอยู่กับรอบการส่งเอกสารของนักศึกษาและความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสาร	บัญชีนักศึกษาผู้กู้
8	-	❖ กรณีนักศึกษาที่กู้ค่าเล่าเรียน ให้รอกระบวนการธนาคารแจ้งโอนเงินค่าเล่าเรียน หลังจากนั้น มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามกระบวนการตัดจ่ายค่าเล่าเรียนใน ภายหลังต่อไป	-

หมายเหตุ : การกู้ยืมเงินฯ ภาคเรียนที่ 2 เฉพาะนักศึกษาที่ดำเนินการกู้ยืมเงินสำเร็จในภาคเรียนที่ 1 เท่านั้น

ข้อมูล ณ วันที่ 11 ตุลาคม 2566

ช่องทางการติดต่อ Facebook Fanpage : [Chandraloan](#) , [กองพัฒนานักศึกษา จันทรเกษม](#)

Website กองพัฒนานักศึกษา : <https://op.chandra.ac.th/dsd/>

กองพัฒนานักศึกษา อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร32) ชั้น 3 ห้อง 32-304 , 32-308

งานบริการและสวัสดิการ เบอร์ติดต่อ : 0 2942 6800 ต่อ 1302 , 1311