



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
เรื่อง กำหนดการและขั้นตอนการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
แบบดิจิทัล Digital Student Loan Fund System (DSL)
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ประเภท ผู้กู้รายเก่าเลื่อนชั้นปีที่ ๒-๔ และสาขาการแพทย์แผนจีน ปีที่ ๒-๖

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้ดำเนินการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และจัดทำกำหนดการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประเภท ผู้กู้รายเก่าเลื่อนชั้นปีที่ ๒-๔ และสาขาการแพทย์แผนจีน ปีที่ ๒-๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงได้จัดทำประกาศฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และเพื่อให้นักศึกษาดำเนินการกู้ยืมได้ทันตามเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามประกาศแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงชัย เหลืองทอง)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม



กำหนดการกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประเภท ผู้กู้รายเก่า (เลื่อนชั้นปี) ปีที่ 2-4 และสาขาการแพทย์ทางเลือก ปีที่ 2-6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท

ขั้นตอน	วัน เดือน ปี	รายการ	ช่องทาง
1	14 พ.ค. 2568	ประชุมเตรียมความพร้อมก่อนการกู้ยืมเงิน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	ติดตามจากเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา https://op.chandra.ac.th/dsd/
2	15 - 31 พ.ค. 2568	ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า ชั้นปีที่ 2 - 6 1.1 รายงานข้อมูลจิตอาสา ไม่ต่ำกว่า 36 ชม. จากระบบจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม แนบผ่านระบบ e-service chandrloan ภาคเรียนที่ 3/2567 วิธีส่งรายงานจิตอาสา : - อยู่ระหว่างอัปเดตข้อมูล - 1.2 ยืนยันความประสงค์กู้ภาคเรียนที่ 1,2,3 ปีการศึกษา 2568	ระบบจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม https://op.chandra.ac.th/dsd/volunteer_rjb ระบบ e-service chandrloan https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandrloan/
3	16 พ.ค. - 15 มิ.ย.2568	สถานศึกษารายงานสถานภาพการเป็นนักศึกษาเลื่อนชั้นปี	ระบบ DSL ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา https://wsa.dsl.studentloan.or.th/#/rms/rms-login หรือแอปพลิเคชัน กยศ.Connect ผ่าน Smartphone
4	18 - 29 มิ.ย. 2568	นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2568 ในระบบบริการการศึกษา หมายเหตุ : ผู้ขอกู้ยืมเงินค่าเล่าเรียน <u>ไม่ต้องชำระ</u>เงินค่าเล่าเรียน ตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย	ระบบบริการการศึกษา https://reg.chandra.ac.th/
5	18 - 30 มิ.ย.2568	นักศึกษา แนบไฟล์ใบแจ้งยอดชำระหนี้ ภาคเรียนที่ 1/2568 (ไฟล์PDF) ผ่าน ระบบ e-service chandrloan ภาคเรียนที่ 3/2567	ระบบ e-service chandrloan https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandrloan/

ขั้นตอน	วัน เดือน ปี	รายการ	ช่องทาง
6	1 - 15 ก.ค. 2568	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงิน	ติดตามจากเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา https://op.chandra.ac.th/dsd/
7	21 - 25 ก.ค. 2568	นักศึกษายืนยันแบบเบิกเงินกู้ยืม ผ่านระบบ DSL (กยศ.Connect) และสิ่งพิมพ์ (Print) ใบเบิกเงิน จำนวน 2 ฉบับ	ระบบ DSL ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา https://wsa.dsl.studentloan.or.th/#/rms/rms-login หรือแอปพลิเคชัน กยศ.Connect ผ่าน Smartphone เมนู : เบิกเงินกู้ยืม กดปุ่มเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่1/2568 ใส่เครื่องหมายถูกที่ช่อง <u>ค่าเล่าเรียน</u> พร้อมตรวจสอบและยืนยันยอดค่าเล่าเรียน และหรือใส่เครื่องหมายถูกที่ช่อง <u>ค่าครองชีพ</u> (กรณีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 360,000บาท/ปี) ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง → กดปุ่มถัดไป → กดปุ่มกลับหน้าหลัก → กดปุ่มดาวน์โหลดเอกสารประกอบการลงนาม
ส่งแบบยืนยันการเบิกเงินและเอกสารแนบ เปิดระบบให้จองคิวออนไลน์ 21 ก.ค. 2568 (ส่งวันที่ 4-8 ส.ค.2568)			
8	4-8 ส.ค. 2568 (มาตามวันที่จองคิว)	นักศึกษาส่งแบบยืนยันเบิกเงิน จำนวน 2 ฉบับ และเตรียมเอกสาร ดังนี้ เอกสารที่ต้องจัดส่ง ดังนี้ 1) ใบเบิกเงินกู้ยืมที่พิมพ์(Print) ผ่านระบบ DSL (กยศ.Connect) จำนวน 2 ฉบับ ที่กรอกข้อมูลและลงนามถูกต้อง และลงลายมือชื่อ-สกุล จำนวน 2 ฉบับ ด้วยปากกาสีน้ำเงิน 2) สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ยืมเงิน จำนวน 2 ฉบับ (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ลงชื่อ สกุล ทั้ง 2 ฉบับ ด้วยปากกาสีน้ำเงิน) 3) กรณีที่อายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ (ใบเบิกเงินยังมีชื่อผู้ปกครอง ปรากฏในช่องผู้แทนโดยชอบธรรม) ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม จำนวน 2 ฉบับ (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ลงชื่อ สกุล ทั้ง 2 ฉบับ ด้วยปากกาสีน้ำเงิน) 4) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ สกุล จำนวน 2 ฉบับ (ถ้ามี) (เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง ลงชื่อสกุล ทั้ง 2 ฉบับ ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น) ใช้เฉพาะกรณีที่ชื่อ สกุล ไม่ตรงกับข้อมูลในใบเบิกเงิน นักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกเงินพร้อมเอกสารแนบ	ห้อง 32-310 ชั้น 3 อาคารกิจการนักศึกษา (อาคาร 32) ระบบ e-service chandraloan https://op.chandra.ac.th/dsd/eservice.chandraloan/

ขั้นตอน	วัน เดือน ปี	รายการ	ช่องทาง
9	16 ส.ค. 2568	นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท ส่งแบบยื่นยื่นเบิกเงินและยื่นยื่นตรวจสอบความถูกต้อง	ณ ห้องประชุมชั้น 2 งานบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จังหวัดชัยนาท
10	18 ส.ค. - 15 ก.ย. 2568	สถานศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและธนาคาร	สถานศึกษาดำเนินการ
11	ประมาณ ปลายเดือน ก.ย. 2568	ผู้กู้ยืมเงินได้รับการโอนเงินค่าครองชีพ เดือนแรก หมายเหตุ : ขึ้นอยู่กับรอบการส่งเอกสารและความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร	บัญชีนักศึกษาผู้กู้
12	-	กรณีนักศึกษาที่กู้ค่าเล่าเรียน ให้รอกระบวนการธนาคารแจ้งโอนเงินค่าเล่าเรียน หลังจากนั้น มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามกระบวนการตัดจ่ายค่าเล่าเรียนในภายหลัง ต่อไป	

ข้อมูล ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2568

ช่องทางการติดต่อ

Facebook Fanpage : [ChandraLoan](#) , [กองพัฒนานักศึกษา จันทรเกษม](#)

Line Opentchat : [กยศ.CRU](#)

Website กองพัฒนานักศึกษา : <https://op.chandra.ac.th/dsd/>

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่อไป