

รายการเลื่อนชั้นปี

ส่งใบเบิกเงิน ภาคเรียนที่ 1/2568 และเอกสารแนบ ดังนี้

กรณีอายุ 20 ปีบริบูรณ์

(ในใบเบิกเงินจะไม่มีชื่อสกุลของผู้ปกครองของนักศึกษาในช่อง
ผู้แทนโดยชอบธรรมแล้ว)

1. ส่งใบเบิกเงิน 2 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชน ผู้กู้ 2 ฉบับ
3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล 2 ฉบับ

(หากใบเบิกเงินและสำเนาบัตรประชาชนชื่อ-สกุลไม่ตรงกัน)

4. วิธีการกรอกข้อมูลให้ดูตามตัวอย่าง

ใบเบิกเงินจะไม่มีชื่อผู้ปกครองอยู่ในช่องผู้แทนโดยชอบธรรม



แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ)

1

1. ข้าพเจ้า นางสาวหญิงหญิง เวียนดี เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ออกให้เมื่อวันที่ พ.ศ. ตามที่
ศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้ที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail) panumassauanno@gmail.com
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ตามสัญญาเลขที่ C256 วันที่ทำสัญญา
2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ของ ☒ รัฐ ☐ เอกชน
จังหวัด กรุงเทพมหานคร ในระดับ ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย ☐ ปวช. ปี ☐ ปวท./ปวส. ปี ☒ อนุปริญญา/ปริญญาตรี ปี 3
หลักสูตร/สาขาวิชา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (4 ปี) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม หลักสูตร 4 (สี่) ปี
ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

2

3

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
1/2568	☒ ตรวจให้ถูกต้อง 10,200.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)	เดือนละ ☒ 3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน) เป็นเวลา 4 (สี่) เดือน รวม 12,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 22,200.00 บาท (สองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)		

3. ข้าพเจ้า ในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้
3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เข้าบัญชีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ธนาคาร ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สาขา สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม บัญชีเลขที่ และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของข้าพเจ้า
ธนาคาร ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา เลขที่
ชื่อบัญชี เลขที่
3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงินตาม
จำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ
3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็น
ผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว
3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระเงินคืนกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กร
ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมพิจารณาเห็นสมควร
3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการหน่วยงานอื่นของรัฐและ
ผู้หนึ่งผู้ใดที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น ภูมิลำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หรือที่อยู่
ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อให้
ผู้ให้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามชำระเงินคืนกองทุน

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวยังคงมีผลใช้บังคับ

4

ลงชื่อ หญิงหญิง เวียนดี ผู้กู้ยืมเงิน
(นางสาวหญิงหญิง เวียนดี)
ผู้ลงลายมือชื่อให้
ตรงกับสำเนาบัตร
ประชาชน

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด ห้ามขีดฆ่า ใช้ปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
และห้ามปลอมแปลงลายมือชื่อผู้ปกครอง!!

ตัวอย่าง สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้



สำเนาถูกต้อง
ทญว ทญว ไร่ขันธ์
(นางสาวหญิงหญิง เรียนดี)

ข้อสังเกต

1. ลายมือชื่อต้องเขียนให้เหมือนกันกับในใบเบิกเงิน
ลงลายมือชื่อด้านปากกาสีน้ำเงิน
2. สำเนาบัตรประชาชน ชัดเจน ไม่หมดอายุ
3. กรณีมีเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
(หากใบเบิกเงินและสำเนาบัตรประชาชน ชื่อ-สกุล
ไม่ตรงกัน ต้องแนบ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลด้วย