



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ที่ 6848
12 ธ.ค. 2562
14.03

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โทร.๑๑๓๐-๑๑๓๒

ที่ อว ๐๖๔๑.๐๑(๒)/ ๒๓๖๒ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานงบลงทุน เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๓)
(ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒)

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองนโยบายและแผน)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
เลขที่รับ 615
วันที่ 16 ธค 62
เวลา 11.30 น.

ตามที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๓. “เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับ
ความเห็นชอบวงเงินงบประมาณแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปี และประกาศ
เผยแพร่ในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่
ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และให้หน่วยงานของรัฐรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญา
และข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว กล่าวคือ หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
จนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๔”

ด้วยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ เรียบร้อยแล้ว
งานพัสดุ กองคลัง และหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการจัดหาเอง ในกรณีวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๑ ล้านบาท
ได้ดำเนินการจัดหางบลงทุนดังกล่าวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามแนวทางปฏิบัติของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ จึงขอรายงานผล
การดำเนินงานงบลงทุน เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒
(ตั้งเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวพัชรี สำเภาทอง

๑๒ ธค ๒๕๖๒ ๑๖.๑๑.๖๔

(นางสาวพัชรี สำเภาทอง)

นางสาวพัชรี สำเภาทอง

นักวิชาการพัสดุ รักษาราชการแทน

หัวหน้างานพัสดุ

รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยคุกรกุล

13 ธค 62

(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยคุกรกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

นางศิวพร เกิดวาจา

12 ธ.ค. 2562

หัวหน้างานบัญชี รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

12 ธค 62

(นายบุญเกียรติ จีระภากร)

ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

วันที่ ๑๑, ๑๒, ๑๓ ธันวาคม

เลขที่ ๑๘/๒๕๖๒ จำนวน ๔.๖

ส่งมอบงานสรุป ๑๖ ธันวาคม


ร.ศ.๖๓๖๗

(นายบุญเกียรติ ชีระภากร)
ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ส่งมอบพัสดุ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๖ เครื่อง
ในต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อ กศ.๕๔๐ TOR
แล้วเสร็จ ใช้ใบรับ ๑๖/๑๘ ๒๒ ๒๒ ๒๒ ๒๒ ๒๒
ปร.๓๗๗๗๐๗

๑๗/๑๑/๒๕๖๒ ๒๖ ๑๑ ๖๒

(นางศิวพร เกิดวาจา)
นางวิชากรพัสดุ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ส่งมอบงานพัสดุ



(นางสาวพัชรี สันตผล)
นักวิชาการพัสดุ รักษาราชการแทน
หัวหน้างานพัสดุ

๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
 เลขรับที่ 6716
 วันที่ - 4 ธ.ค. 2562
 โทร. ๐๑๓๐-๐๑๓๒
 ๒๓๗

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โทร. ๐๑๓๐-๐๑๓๒
 ที่ อว ๐๖๔๑.๐๑(๒)/ ๒๓๑๑ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒
 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานงบลงทุน เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒)
 (ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒)
 เรียน อธิการบดี (ผ่านรองนโยบายและแผน)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
 เลขที่รับ 614
 วันที่ 16 ธค 6๒
 เวลา 11.30 น.

ตามที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
 แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
 การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
 ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๓. “เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความ
 เห็นชอบวงเงินงบประมาณแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปี และประกาศ
 เผยแพร่ในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่
 ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และให้หน่วยงานของรัฐรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญา
 และข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว กล่าวคือ หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
 จนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๔”

ด้วยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ.๒๕๖๓ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ เรียบร้อยแล้ว
 งานพัสดุ กองคลัง และหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการจัดหาเอง ในกรณีวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๑ ล้านบาท
 ได้ดำเนินการจัดหางบลงทุนดังกล่าวตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
 ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามแนวทางปฏิบัติของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
 การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ จึงขอรายงานผล
 การดำเนินงานงบลงทุน เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒
 (ดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑๐๒๖๖/๑๖๓ ก.ม.ช.
 16 ธค 6๒

เนื๑๓๐๕/๑๖๐ กวม.กรพ.

(นางสาวพัชรี สำเภาทอง)

11 ธ.ค. 2562

นักวิชาการพัสดุ รักษาราชการแทน
 หัวหน้างานพัสดุ

๑๐๒๖๗๖/๑๖๓
 13 ธค 6๒

- 3 ธ.ค. 2562
 (นางศิวาพร เกิดวาจา)

(รองศาสตราจารย์สุมาลี โชคคุกรากุล)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

หัวหน้างานบัญชี รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี