



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
เลขรับที่ 4543
วันที่ 16 ก.ย. 2565
16.21

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลังสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ โทร.๑๑๓๐ - ๑๑๓๒

ที่ อว ๐๖๔๑.๐๑(๒)/๐๕๕๒ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เร่งรัดให้ส่งรายละเอียดโครงการ คุณลักษณะเฉพาะ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการ ในการดำเนินการจัดหาตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓)

เรียน อธิการบดี

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง , ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ และปิดประกาศ ณ งานพัสดุ กองคลัง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ เรียบร้อยแล้ว

ด้วยมหาวิทยาลัยแจ้งให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ส่งรายละเอียดโครงการ คุณลักษณะเฉพาะ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการในการดำเนินการจัดหา (วงเงินเกิน ๑ ล้านบาท) มายังงานพัสดุ กองคลัง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๔๑.๐๑(๒)/ว ๑๓๕๓ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยมีหน่วยงานดำเนินการ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

ที่	หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	จำนวนโครงการ งบลงทุน ที่ได้รับจัดสรร จำนวนทั้งสิ้น ๔๒ โครงการ	จำนวนโครงการ ที่คณะดำเนินการ จัดหาเอง ตามระเบียบฯ	จำนวนโครงการ ที่ส่งมาให้พัสดุ กลาง จัดหาตาม ระเบียบฯ	คงเหลือ จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ส่งมา ให้พัสดุกกลาง จัดหาตามระเบียบฯ
๑	คณะเกษตรและชีวภาพ	๘	๔	๓	๑
๒	คณะวิทยาศาสตร์	๑๑	๘	๒	๑
๓	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	๑๐	๙	๑	-
๔	คณะวิทยาการจัดการ	๔	๒	๒	-
๕	วิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก	๒	๒	-	-
๖	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	๖	-	๖	-
๗	ส่วนกลาง	๑	-	๑	-

งานพัสดุ กองคลัง จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยเร่งรัดให้หน่วยงานข้างต้น ส่งรายละเอียดโครงการ คุณลักษณะเฉพาะ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการในการดำเนินการจัดหา เพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามหนังสือเร่งรัดฯ จำนวน ๒ ฉบับ

นางสาวพัชรี สำเภาทอง
 (รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยคุฎกรากุล)

(นางสาวพัชรี สำเภาทอง)
 นักวิชาการพัสดุ รักษาการแทน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลังสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โทร.๑๑๓๐ - ๑๑๓๒

ที่ อว ๐๖๔๑.๐๑(๒)/ ๑๑๕๘๒ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง เร่งรัดให้ส่งรายละเอียดโครงการ คุณลักษณะเฉพาะ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการในการดำเนินการจัดหา ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓)

เรียน คณบดีคณะเกษตรและชีวภาพ

ตามที่มหาวิทยาลัยจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง , ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม และปิดประกาศ ณ งานพัสดุ กองคลัง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ เรียบร้อยแล้ว และมหาวิทยาลัยแจ้งท่านเป็นครั้งที่ ๒ ให้ส่งรายละเอียดโครงการ คุณลักษณะเฉพาะ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการในการดำเนินการจัดหา (วงเงินเกิน ๑ ล้านบาท) มายังงานพัสดุ กองคลัง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๔๑.๐๑(๒)/ว ๑๓๕๓ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

มหาวิทยาลัยตรวจสอบแล้วพบว่า ท่านส่งรายละเอียดดังกล่าวไม่ครบถ้วนตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ โครงการจัดซื้อเครื่องวิเคราะห์การซึมผ่านของไอน้ำและออกซิเจน แขนงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑ เครื่อง วงเงินงบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

จึงขอให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผลที่ไม่ส่งรายละเอียดโครงการดังกล่าวมาจัดหาดำเนินการตามระเบียบฯ ภายในเวลาที่กำหนด และขอเร่งรัดให้ส่งเอกสารรายละเอียดโครงการ คุณลักษณะเฉพาะ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการในการดำเนินการจัดหา มายังงานพัสดุ กองคลัง ภายในวันจันทร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการจัดหาเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ผู้รับเอกสาร..... ๓๖๗

วันที่รับเอกสาร..... 22/9/65



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลังสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โทร.๑๑๓๐ - ๑๑๓๒

ที่ อว ๐๖๔๑.๐๑(๒)/ ๑๑๕๙๒ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง เรงรัดให้ส่งรายละเอียดโครงการ คุณลักษณะเฉพาะ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการในการดำเนินการจัดหา ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓)

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง , ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม และปิดประกาศ ณ งานพัสดุ กองคลัง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ เรียบร้อยแล้ว และมหาวิทยาลัยแจ้งท่านเป็นครั้งที่ ๒ ให้ส่งรายละเอียดโครงการ คุณลักษณะเฉพาะ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการในการดำเนินการจัดหา (วงเงินเกิน ๑ ล้านบาท) มายังงานพัสดุ กองคลัง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๔๑.๐๑(๒)/ว ๑๓๕๓ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

มหาวิทยาลัยตรวจสอบแล้วพบว่า ท่านส่งรายละเอียดดังกล่าวไม่ครบถ้วนตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และห้องเรียนอาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ อาคาร ๒๖ แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑ งาน วงเงินงบประมาณ จำนวน ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านบาทถ้วน)

จึงขอให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผลที่ไม่ส่งรายละเอียดโครงการดังกล่าวมาจัดหาดำเนินการตามระเบียบฯ ภายในเวลาที่กำหนด และขอเร่งรัดให้ส่งเอกสารรายละเอียดโครงการ คุณลักษณะเฉพาะ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการในการดำเนินการจัดหา มายังงานพัสดุ กองคลัง ภายในวันจันทร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการจัดหาเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ผู้รับเอกสาร.....

วันที่รับเอกสาร..... 21 ก.ย. 65