

# มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ ทั้งนี้เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นสามารถดำเนินการตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมโดยมติคณะกรรมการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ด้านการเงิน งบประมาณ การจัดการรายได้และผลประโยชน์ จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 ระเบียบวาระที่ 5.1 การบริหารจัดการงบประมาณ ปี 2560 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2559 วันที่ 18 ตุลาคม 2559 ระเบียบวาระที่ 5.6 ขอความเห็นชอบมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 นั้น ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และเห็นควรกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

## 1. การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

1.1 จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือน และรายไตรมาส ส่งให้ผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาตามความเหมาะสม

1.2 การจัดทำแผนดังกล่าวตามข้อ 1.1 จะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาสตามที่กำหนดไว้ในมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

1.2.1 งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะ งบรายจ่ายประจำ ในส่วนที่เป็นยุทธศาสตร์และภารกิจของหน่วยงาน จะต้องเริ่มดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1

1.2.2 รายจ่ายที่ได้ตั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนาให้คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับและระยะเวลาที่เหมาะสมเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ควรจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ 1 ให้ได้มากที่สุดหรือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

1.2.3 รายจ่ายในลักษณะงบลงทุน ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายใด จะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีระยะเวลาดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้

(1) รายการจ่ายลงทุนที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน 1,000 ล้านบาท จะต้อง **ก่อนนี้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา)** ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 (ภายใน 31 ธันวาคม 2559) และหากเป็นรายการที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน 2 ล้านบาท จะต้องสามารถ**ดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณ**ให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ 1 ยกเว้นเป็นรายการที่มีคุณลักษณะพิเศษหรือจัดหาจากต่างประเทศ ให้ดำเนินการ**ก่อนนี้ผูกพัน** และ**เบิกจ่ายงบประมาณ**ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ทั้งนี้ ให้กำหนดแบ่งงวดงานและเบิกจ่ายให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริง

(2) รายการจ่ายลงทุนที่มีวงเงินต่อรายการเกิน 1,000 ล้านบาท จะต้อง**ก่อนนี้ผูกพัน**ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 และ**เบิกจ่าย**ให้สอดคล้องกับงวดงาน

## 2. การบริหารงบประมาณ

2.1 ให้หน่วยงานเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้ โดยให้ดำเนินการตามหนังสือเวียนคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ส่วนที่ 16 กค (กวพ) 0405.2/ว 316 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2559 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้ ตามหนังสือที่อ้างถึง โดยให้มีเงื่อนไขว่า**ก่อนนี้ผูกพัน**ได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จากสำนักงบประมาณแล้ว

2.2 ให้หน่วยงานรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย หน่วยงาน/โครงการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข โดยให้จัดส่งรายงานที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือนและรายไตรมาส เพื่อทบทวนนโยบายและแผนจะได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ และรวบรวมรายงานดังกล่าวเสนอต่อผู้บริหารเป็นรายเดือนและรายไตรมาสต่อไป

2.3 ให้ผู้บริหารแต่ละหน่วยงานติดตามและกำกับดูแลให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยเคร่งครัด

2.4 ให้หน่วยงานที่มีเงินกันเหลือในปี ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เร่งรัดการ**ก่อนนี้ผูกพัน**และ**เบิกจ่ายเงิน**กันไว้เบิกเหลือในปีให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1 ยกเว้นงบก่อสร้าง

2.5 กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนจะต้องดำเนินการ ให้เป็นไปโดยสอดคล้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดีอาจพิจารณามอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาทบทวนแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

2.6 ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2546 เพื่อรวบรวมเสนอผู้บริหารพิจารณา

2.7 ให้หน่วยงานจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2546 เพื่อรวบรวมให้ผู้บริหารพิจารณา

### 3. มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนด และมีประสิทธิภาพสูงสุด มหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานใช้ในการติดตามและกำกับดูแลหน่วยงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน โดยเคร่งครัด ดังนี้

1. เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 96 เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำไม่น้อยกว่า ร้อยละ 98 และรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 87 ของวงเงินงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560						
เป้าหมายการเบิกจ่าย	ประมาณร้อยละ	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
- ภาพรวม	ประมาณร้อยละ	96	30	22	21	23
- รายจ่ายประจำ	ประมาณร้อยละ	98	33	22	21	22
- รายจ่ายลงทุน	ประมาณร้อยละ	87	19	22	22	24

2. การเสนอคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ โดยเฉพาะงบลงทุนผู้เสนอจะต้องมีความพร้อมในการดำเนินการสอดคล้องตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด เช่น รายละเอียดคุณลักษณะ การเสนอราคาของผู้รับจ้าง 3 ราย ความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ เหตุผลความต้องการ โดยมีระยะเวลาดำเนินการ ดังนี้

2.1 กรณีรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน จะต้องก่อนนี้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 (ภายใน 31 ธันวาคม 2559) เท่านั้น และหากเป็นรายการที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน 2 ล้านบาท จะต้องสามารถดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ 1 ยกเว้นเป็นรายการที่มีคุณลักษณะพิเศษหรือจัดหาจากต่างประเทศ ให้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ทั้งนี้ ให้กำหนดแบ่งงวดงานและเบิกจ่ายให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงด้วย

2.2 กรณีรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้ ขอให้หน่วยงานเร่งดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 เช่นเดียวกัน

3. รายงานผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เป็นประจำทุกเดือน เพื่อเร่งรัดการดำเนินงาน

4. รองอธิการบดีแต่ละฝ่ายให้กำกับดูแลขับเคลื่อนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ที่อยู่ภายใต้การกำกับ

5. แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัด ติดตาม การเบิกจ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

6. จัดทำรายงานเพื่อรายงานให้กับสำนักงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามกำหนดเวลา

7. หน่วยงานต้องทราบและตระหนักถึงผลกระทบที่จะได้รับจากพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย เมื่อการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

8. สำหรับรายการที่ได้รับอนุมัติให้กันเงิน/ขยายกันเงิน ให้หน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 (ภายใน 31 ธันวาคม 2559) ของปีงบประมาณ พ.ศ.2560

9. หัวหน้าหน่วยงาน ต้องดูแลและกำกับติดตามการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคให้กองนโยบายและแผน รวมทั้งคณะกรรมการติดตามฯ เป็นประจำทุกเดือนและไตรมาส

10. กรณีที่ดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนและหรือมีการปรับแผน หรือยกเลิก ให้หน่วยงานระบุสาเหตุและชี้แจงต่อรองอธิการบดีที่กำกับดูแลและแจ้งกองนโยบายและแผน

11. มหาวิทยาลัยจะนำผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป